项目编号：

**西安外国语大学高等教育教学改革研究项目**

结题验收报告

项目类别

项目名称

项目主持人

项目参与人

学院名称 通讯地址

邮政编码 联系电话

E-mail

填表时间

西安外国语大学教务处 印制

填 表 说 明

一、填写此报告时，不要减少栏目、改变内容，内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整时，应当以“整页设计”为原则。

二、办理结题和验收时，此表一式三份报教务处，待批复签章后返回院系两份。教学管理部门及项目组各存一份。要求一律用A4纸打印，于左侧装订成册。

三、计划完成时间：按《项目任务书》的计划时间填写。

四、成果形式：指研究报告（必需）、实验报告、调研报告、教改方案、教学大纲、课程标准、讲义、教材、课件、教学软件、著作、论文等。

五、经费支出情况：包括文献资料费、调查差旅费、小型会议费、论文著作出版费、文印费等。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | |
| 项目所属科类 | | |  | | 项目所属类别 | |  | |
| 计划完成时间 | | | 年 月 | | 实际完成时间 | | 年 月 | |
| 项目  主要  研究  人员 | 序号 | 姓 名 | | 职称 | | 实际承担和完成  的项目研究工作 | | 签 名 |
| 1 |  | |  | |  | |  |
| 2 |  | |  | |  | |  |
| 3 |  | |  | |  | |  |
| 4 |  | |  | |  | |  |
| 5 |  | |  | |  | |  |
| 6 |  | |  | |  | |  |
| 7 |  | |  | |  | |  |
| 8 |  | |  | |  | |  |
| 研究经费 | 项目研究实际到位经费合计 元。其中，  1.学校拨款 元，  2.院系配套资助 元，  3.其他自筹经费 元。 | | | | | | | |
| 备  注 |  | | | | | | | |

二、工作报告（限1000字）

|  |
| --- |
| 本项目主要的研究过程与活动；本项目的研究计划执行、变化情况；本项目研究中存在的问题与今后的研究设想；本项目研究的经费支出情况。 |

三、研究成果（限1000字）

|  |
| --- |
| 1．成果的基本观点、主要内容及结论，特色与创新之处及本项目研究的突破性进展（理论上的新观点、实践中的新举措）；实践效果或应用情况，社会影响等。  2.成果形式(列出结题成果主件、附件目录，研究报告为必备） |

四、项目经费审计情况

|  |
| --- |
| 1.项目经费使用情况说明  2.学院配套经费落实情况说明        学校财务部门负责人签字（财务公章）： |

五、专家组结题意见

|  |
| --- |
| （对项目研究的任务、目标、方法，研究成果水平、实践效果、应用推广价值等进行评价。可另附页。）  **专家组共（ ）人，同意结题（ ）人，同意暂缓结题（ ）人。**  **专家组组长签名： 年 月 日** |

六、专家组成员名单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家组 | 姓 名 | 职　称 | 单　位 | 签　名 |
| 组长 |  |  |  |  |
| 成  员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

七、学院审核意见

|  |
| --- |
| （盖　　章）  年 月 日 |

八、学校验收意见

|  |
| --- |
| （盖　　章）  年 月 日 |